

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Elaborar diretrizes para o estudo da expansão física e da oferta de cursos

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Atender a demanda de crescimento do campus com a criação de novos cursos, aberturas de novas vagas e garantir a estruturação de laboratórios para aulas práticas.

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS\_ALUNOS\_E\_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

1. Proporcionar formação ampla e qualificada

6. Ampliar a abrangência de atendimento, diversificando a oferta de cursos, considerando a demanda social regional

8. Promover o reconhecimento de saberes, certificação e qualificação profissional

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Apoiar educação de nível superior no campus.	Auxiliar no processo de democratização do ensino superior público e gratuito na região	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.1	Apoiar a implantação do Bacharelado em Administração	Bacharelado implantado de acordo com o cronograma proposto	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.2	Criar GTs capaz de elaborar a Curricularização da Extensão	Atender ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.3	Criar GTs para analisar os dados da Plataforma Nilo Peçanha - PNP sobre o perfil geral de estudantes.	Relatório abrangente que visa auxiliar em conjunto com as pesquisas do campus	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.4	Realizar estudo de viabilidade com a comunidade externa e interna sobre demanda por cursos de Licenciatura.	Entender a demanda existente no que tange as licenciaturas	Direção de Planejamento Institucional	Outubro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.5	Organizar um fórum entre as instituições de ensino de Pádua.	Ações efetivas de comunicação na interação pesquisa e extensão, com identificação de demandas apresentadas pelas empresas da região	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Ampliação da oferta de cursos FIC (Itinerários Formativos)	Ampliação do número de turmas abertas em 2020 (dobrar)	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Julho	Dezembro	_Sim	Fóruns sobre evasão	Sim	R\$ 500,00	-	Não há	Previsto
2.1	Realizar estudo de carga horária em conjunto com as demandas apresentadas pela comunidade externa.	Mapeamento das oportunidades apresentadas de acordo com a realidade do campus	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2.2	Equipar parte do laboratório de Administração com equipamentos e materiais que favoreçam as demandas já apresentadas.	Condições favoráveis a fim de atender as demandas identificadas em pesquisas anteriormente organizadas pelo campus.	Direção de Administração	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	N10 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico	Previsto no PDTI – D101
2.3	Fomentar ações para possibilitar aos nossos estudantes o ingresso no Programa Jovem Aprendiz	Oportunizar vivência prática e o fortalecimento do pertencimento	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2.4	Estudar novas possibilidades de Itinerários formativos e fortalecimento do Itinerário existente.	Êxito no Itinerário existente e abertura de novos	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Planejar e coordenar projetos de expansão física do campus	Estabelecer layout para salas e laboratórios	Direções Geral e Administrativa	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3.1	Nomear comissões responsáveis pelo desenvolvimento dos projetos de Expansão Física	Grupo técnico a fim de debater a viabilidade do curso em questão	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Sim	Planejamento Estratégico	Sim	R\$ 500,00	-	Não há	Previsto
3.2	Buscar subsídio para a expansão	Conseguir apoio financeiro através de emendas parlamentares e/ou TED	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3.3	Projeto para a construção de salas e laboratórios	Material de suporte para o projeto proposto	Comissão a ser nomeada pela Direção-Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3.4	Elaborar projeto que visa equipar novas salas e laboratórios	Possuir documento base para tomada de decisão	Comissão a ser nomeada pela Direção-Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4	Analisar a possibilidade de ampliação da oferta de cursos Técnicos.	Atender as demandas apresentadas pelas empresas locais e regionais	Coordenadores de Curso	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4.1	Realizar estudos de Viabilidades para técnico e/ou FIC na área de Papel e Celulose	Conhecer os anseios da comunidade no que tange a área de Papel e Celulose	Direção de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4.2	Nomear comissões a fim de realizar estudos de Viabilidades para técnico e/ou FIC na área de Papel e Celulose	Grupo técnico a fim de debater a viabilidade do curso em questão	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4.3	Aproximar de empresas do polo papelero.	Tomar as empresas pertencentes do processo	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecer e melhorar as atividades realizadas pelo registro acadêmico

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Criar método de controle e melhoria para os processos existentes

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS\_ALUNOS\_E\_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Mapear as atividades executadas pelo registro do campus	Evitar atividades redundantes e aumentar a produtividade	Coordenação do Registro Acadêmico e Direção de Planejamento	Janeiro	Dezembro	_Sim	A importância do mapeamento de processos	Sim	R\$ 500,00	-	Não há	Previsto
1.1	Criar fluxos com prioridades	Eficiência nos processos	Coordenação do Registro Acadêmico	Janeiro	Dezembro	_Sim	Curso prático de Elaboração de Fluxograma	Não	-	-	Não há	Previsto
1.2	Mapear taxas de evasão e taxas de efetividade	Obter informações a fim de fomentar decisões de ampliação de ofertas futuras	Coordenação do Registro Acadêmico	Janeiro	Dezembro	_Sim	Curso prático de Elaboração de Fluxograma	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecimento dos Núcleos (NUGEDIS, NEABI e NAPNEE)

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Proporcionar condições para consolidação dos Núcleos (NUGEDIS, NEABI e NAPNEE)

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS\_ALUNOS\_E\_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

3. Consolidar e ampliar as políticas culturais, inclusivas e afirmativas

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Apoiar as ações do núcleo NAPNEE	Garantir acesso, permanência e saída com sucesso dos alunos com necessidades educacionais específicas	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.1	Estabelecer espaço para o funcionamento	Proporcionar condições favoráveis para o desenvolvimento do núcleo	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Maio	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.2	Definir equipe multidisciplinar que será responsável por atuar no núcleo	Garantir amparo total ao público que será atendido	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Maio	_Sim	A importância do acesso, permanência e saída com sucesso dos alunos com necessidades educacionais específicas	Sim	R\$ 500,00	-	Não há	Previsto
1.3	Viabilizar eventos de capacitação em Educação Inclusiva para a comunidade interna e externa	Garantir um atendimento adequado às necessidades dos alunos	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.4	Apoiar as ações que promovam e divulgam o núcleo	Afirmar a importância do núcleo para o campus	Direção de Ensino e Políticas Estudantis/ Coordenação de Comunicação	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Fomentar as atividades do Núcleo de Gêneros e Diversidade Sexual na oferta de cursos/palestras	Agregar valores sociais na formação dos educandos do Campus Santo Antônio de Pádua	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2.1	Elaborar cronograma de encontros intercâmbi	Fortalecimento institucional dos núcleos	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2.2	Estabelecer espaço para o funcionamento	Proporcionar condições favoráveis para o desenvolvimento do núcleo	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Janeiro	Maio	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Desenvolver estratégias de acompanhamento e suporte ao aluno e ao egresso

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Promover e subsidiar ações que sejam capazes de aproximar o egresso do campus, assim como intermediar estágios e empregos.

PERSPECTIVA (PDI)

RESULTADOS\_ALUNOS\_E\_SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

4. Fortalecer a inserção socioprofissional do aluno e do egresso

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Organizar e apoiar encontros estruturados dos egressos do campus	Trazer as experiências dos egressos como fonte de motivação para os alunos	Diretoria de Planejamento Institucional	Julho	Dezembro	_Não		Não	-	-	N10 - Adquirir ou atualizar estações de trabalho para atender as demandas de uso acadêmico	Previsto
1.1	Realizar junto aos egressos, convite para proferir palestras, relatar experiências, ministrar oficinas e participar em bancas de Trabalho de Conclusão de Curso	Envolver os egressos nas atividades desenvolvidas pelo campus	Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Sim	Curso para criação de um Portal do Egresso do campus	Não	-	-	N23 - Elevar a qualidade dos serviços prestados pelas equipes de TIC à comunidade do IFFluminense	Previsto
1.2	Divulgar a inserção dos alunos formados pelo IFFluminense Campus Santo Antônio de Pádua no mercado de trabalho	Acompanhar o percentual de empregabilidade de cada curso	Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Não		Não	-	-	Não há	Previsto
2	Fortalecer parcerias com empresas da região para estágios e seleções	Aproximação do campus às empresas da região	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Janeiro	Dezembro	_Não		Não	-	-	Não há	Previsto
2.1	Assessorar os estágios não obrigatórios e obrigatórios	Oferecer suporte aos alunos com a primeira experiência no mercado de trabalho	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Não		Não	-	-	Não há	Previsto
3	Desenvolver padrão de documento a fim de oferecer subsídio às coordenações de cursos com a análise de informações repassadas pelos egressos quanto à organização didático-pedagógica, à infraestrutura, à coordenação do curso e ao corpo docente	Padronização do processo de consulta	Diretoria de Planejamento Institucional	Junho	Julho	_Não		Não	-	-	Não há	Previsto
3.1	Apresentar informações quanto ao perfil profissional dos alunos regularmente matriculados, assim como o dos egressos	Acompanhar a realidade local	Diretoria de Planejamento Institucional	Julho	Dezembro	_Não		Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

**CAMPUS**

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

**OBJETIVO ESPECÍFICO**

Promover ações de comunicação integrada

**DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO**

Desenvolver ações estratégicas nas atividades de comunicação do campus

**PERSPECTIVA (PDI)**

RESULTADOS\_ALUNOS\_E\_SOCIEDADE

**OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)**

5. Fortalecer a Institucionalidade

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Desenvolver uma política eficaz e transparente de comunicação no campus	Visão multidisciplinar de todas as atividades da comunicação	Coordenador de Comunicação	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	N23 - Elevar a qualidade dos serviços prestados pelas equipes de TIC à comunidade do IFFluminense	Previsto
2	Promover o relacionamento com a imprensa local e regional	Aproximar a empresa do campus	Coordenador de Comunicação	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Fortalecer os canais de comunicação do IFFluminense	Facilitar o acesso a toda comunidade envolvida	Coordenador de Comunicação	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Estimular a comunicação interna nas divulgações das atividades realizadas pelos servidores e alunos	Fazer com que a comunidade interna tenha participe ativamente de todas as atividades desenvolvidas pelo campus	Coordenador de Comunicação	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

**CAMPUS**

**SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA**

**OBJETIVO ESPECÍFICO**

Fomentar ações que viabilizem a consolidação pesquisa, inovação e extensão

**DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO**

Desenvolver e incentivar ações de pesquisa, inovação e extensão, que visam contribuir com o pertencimento e desenvolvimento local e regional.

**PERSPECTIVA (PDI)**

RESULTADOS\_ALUNOS\_E\_SOCIEDADE

**OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)**

7. Desenvolver pesquisa, inovação e extensão em articulação com outros atores

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Garantir a execução de atividades de Pesquisa, Inovação e Extensão	Proporcionar ao aluno uma formação ampla e de qualidade	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Promover diálogo para a implantação no Campus de programas, projetos e cursos que atendam as demandas locais	Aproximação da comunidade local e regional	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus/ Diretoria de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Apoiar ações e eventos artísticos, esportivos e culturais para toda comunidade do Campus	Desenvolvimento efetivo da comunidade em geral	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus/ Coordenação de Esporte e Lazer	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4	Viabilizar a atividades de pesquisa e produção	Aumento do número de servidores interessados em realizar pesquisas	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4.1	Realizar parcerias entre iniciativa pública e privada	Projetos que envolvam o IFF Pádua e empresas da região	Direção de Pesquisa, Extensão e Cultura do campus/ Direção-Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Aprimorar estratégias de acolhimento e acompanhamento discente

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Proporcionar aos alunos suporte e orientações necessárias durante sua permanência no IFF Pádua

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS\_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

9. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Acolher o corpo discente em suas demandas e especificidades	Reforçar o protagonismo discente no campus	Coordenação da Assistência Estudantil e Coordenações de Curso	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.1	Acompanhar o aluno no processo ensino-aprendizagem	Auxiliar o aluno durante o ano letivo	Coordenação da Assistência Estudantil e Coordenações de Curso	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.2	Planejar ações interventoras e propositivas para assegurar à orientação e apoio ao discente	Manter o aluno conectado com as ações que ocorrem no campus	Coordenação da Assistência Estudantil e Coordenações de Curso	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.3	Desenvolver ações multiprofissionais no processo de acompanhamento do aluno	Assegurar ao aluno uma abordagem técnica que condiz com suas reais dificuldades	Coordenação da Assistência Estudantil e Coordenações de Curso	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.4	Envolver e fortalecer as relações entre alunos, professores e funcionários técnico-administrativos	Aumentar o elo entre todos os atores do campus	Direção-Geral e Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas.	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.5	Aprimorar o processo seletivo de concessão de auxílio	Agilidade e precisão na análise no certame	Coordenação da Assistência Estudantil	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecer os eventos técnico-científicos e culturais institucionais

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Desenvolver ações que visam o fortalecimento de eventos e atividades com foco científico e cultural no campus

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS\_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

11. Incentivar as práticas de ensino, pesquisa, extensão e cultura

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Elaborar fluxo para organização de evento	Facilitar a organização dos eventos a fim de ter mais servidores motivados a organizá-los	Direção de pesquisa, extensão e cultura	Janeiro	Março	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Diálogo com os NDE's	Curricularização da indissociabilidade de ensino, pesquisa e extensão	Direção de pesquisa, extensão e cultura	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Institucionalizar os principais eventos do campus	Inserção dos eventos no calendário acadêmico	Direção de pesquisa, extensão e cultura/ Direção de ensino/ Conselho de campus	Fevereiro	Julho	_Não	-	Não	-	--	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecer os estudos de melhorias dos processos de ingresso

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Utilizar estudos de forma a pensar na verticalização como possibilidade de novas oportunidades para os alunos do campus Pádua

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS\_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

12. Aprimorar as Políticas de Acesso

13. Ampliar e aperfeiçoar a comunicação interna e com a sociedade

15. Promover a Política Estudantil do IFFluminense

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Criar GT's que estudem os setores da economia local e regional	Traçar um perfil de quais são os setores da economia que mais atuam na região, analisando a viabilidade das ofertas considerando demanda sociorregional	Diretoria Geral e Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Julho	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Diversificar os meios de comunicação para fortalecer o processo de ingresso	Maior abrangência no número de candidatos	Diretoria Geral e Coordenação de Comunicação	Julho	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Desenvolver Marketing de relacionamento com a comunidade interna e externa	Promover a Gestão da Comunicação desenvolvendo uma melhor comunicação interna e externa	Coordenação de Comunicação	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4	Desenvolver mecanismo de melhorias ao acesso do ingresso	Possibilitar ao ingresso acesso democratizado	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4.1	Atender de forma especializada o processo de ingresso das pessoas com necessidades específicas	Favorecer acesso inclusivo	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
5	Implantar e consolidar a política de permanência e êxito	Identificar os fatores que promovam a permanência	Coordenação de Assistência Estudantil	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
5.1	Aperfeiçoar o atendimento especializado e multidisciplinar	Proporcionar condições de permanência ao aluno	Coordenação de Assistência Estudantil	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
5.2	Planejar curso de Liderança estudantil aos alunos e também Curso de Formação para Pais e Responsáveis	Proporcionar rede de apoio discente para seus pares e aos seus responsáveis	Direção Geral	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
6	Incentivar a política estudantil	Tornar os alunos protagonistas do sistema de ensino	Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
6.1	Consolidar Fóruns estudantis	Tornar os alunos protagonistas do sistema de ensino	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
6.2	Incentivar a participação estudantil nas instâncias deliberativas do IFFluminense	Tornar os alunos protagonistas do sistema de ensino	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
7	Viabilizar discussão sobre a possibilidade de uma Caravana IFF e/ou visitas guiadas ao campus	Maior abrangência no número de candidatos	Direção Geral e de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Realizar mapeamento dos macroprocessos finalísticos e de sustentação

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Descrever o funcionamento dos processos existentes nos setores do Campus Pádua

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS\_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

14. Padronizar os processos de trabalho

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Realizar mapeamento dos macroprocessos finalísticos e de sustentação	Estabelecer alto padrão de qualidade nos processos	Comissão responsável	Março	Dezembro	_Sim	Evento prático a fim de capacitar a comissão responsável	Sim	R\$ 500,00	-	Não há	Previsto
1.1	Criar comissão a fim organizar o sistema de mapeamento do campus	Possuir equipe técnica que visa o estudo de um mapeamento focado nas reais necessidades do campus	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.2	Incentivar e viabilizar condições de mapeamento	Garantir o processo de mapeamento seja executado da melhor forma possível	Direção Geral	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecer o vínculo com o aluno egresso

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Criar *Marketing* de Relacionamento com os alunos egressos

PERSPECTIVA (PDI)

PROCESSOS\_INTERNOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

16. Desenvolver relacionamento com egressos

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Desenvolver programa de acompanhamento de egressos (PDAE/SAP).	Manter contato com os egressos e controlar os índices de empregabilidade e continuidade dos estudos	Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Em andamento
1.1	A aplicação de questionários estruturados para obtenção de informações sobre o curso realizado, a atuação no mercado de trabalho, dificuldades encontradas na profissão, perfil de profissional exigido pelas empresas, interesse em realizar outros cursos técnicos, tecnológicos, de graduação e pós-graduação;	Conhecer as atuais dificuldades enfrentadas e propor melhorias internas que proporcionem auxiliar os alunos.	Diretoria de Planejamento Institucional	Fevereiro	Março	_Não	-	Não	-	-	N04 - Prover sistemas de informação para as áreas de negócio do IFFluminense	Em andamento
1.2	Divulgação de informes sobre aperfeiçoamento profissional, como cursos de extensão e de especialização oferecidos pelo campus;	Acompanhar de forma efetiva, oferecendo oportunidades para que possam continuar pertencentes do campus	Diretoria de Planejamento Institucional/ Coordenação Comunicação	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	N23 - Elevar a qualidade dos serviços prestados pelas equipes de TIC à comunidade do IFFluminense	Em andamento
1.3	Criação de um Portal do Egresso no site do IFFluminense, que servirá como ferramenta para que o egresso mantenha contato com a Instituição e vice-versa	Facilidade de contato com os egressos	Diretoria de Planejamento Institucional/ Coordenação de Tecnologia da Informação	Abril	Julho	_Não	-	Não	-	-	N04 - Prover sistemas de informação para as áreas de negócio do IFFluminense	Em andamento
1.4	Criação de um grupo em rede social para favorecer a comunicação dinâmica com os egressos	Acesso fácil e dinâmico com o público em questão	Diretoria de Planejamento Institucional	Maio	Janeiro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Em andamento
1.5	Elaborar e aplicar questionários aos dirigentes do <i>campus</i>	Identificar ações de Marketing que os dirigentes do campus utilizam frequentemente	Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Em andamento
1.6	Identificar Marketing de Relacionamento em outros campi do Instituto Federal Fluminense	Definir modelo de Marketing de relacionamento que aperfeiçoe a gestão local	Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Em andamento
1.7	Verificar se os egressos perceberam ações de Marketing durante o seu curso, por parte dos dirigentes do campus;	Identificar se os acadêmicos, regularmente matriculados, percebem ações de Marketing de Relacionamento durante seu curso, e por qual meio tomaram conhecimento da instituição e porque os mesmos escolheram o curso	Diretoria de Planejamento Institucional	Janeiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Em andamento

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Realização de ações a fim de promover um ambiente acadêmico integrador

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Favorecer o clima organizacional do IFFluminense

PERSPECTIVA (PDI)

PESSOAS\_INFRAESTRUTURA\_FÍSICA\_E\_TECNOLÓGICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

17. Promover a Qualidade de Vida no Trabalho

18. Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias

21. Promover integração e sinergia no IFFluminense

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Pesquisa com os servidores do campus	Monitorar os fatores que promovam a qualidade de vida no trabalho	Direção de Planejamento Institucional / Coordenação de Gestão de Pessoas	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Identificar as demandas de capacitação existentes	Informações capazes de subsidiar a gestão nas decisões de priorização	Direção de Planejamento Institucional / Direção de Ensino e Políticas Estudantis/ Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Mapear as competências dos servidores do campus	Aumentar a eficiência nos processos	Direção de Planejamento Institucional / Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
4	Instituir reuniões gerais temáticas	Compartilhar com a comunidade interna pautas estratégicas	Direção Geral	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
5	Criar GT de Bem Estar do servidor	Promoção de um clima escolar favorável	Comissão a ser instituída	Fevereiro	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecer ações que viabilizem a melhoria da infraestrutura física de alguns setores do campus

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Buscar desenvolver projetos que sejam capazes de proporcionar o fortalecimento das ações necessárias para uma infraestrutura adequada

PERSPECTIVA (PDI)

PESSOAS\_INFRAESTRUTURA\_FÍSICA\_E\_TECNOLÓGICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Garantir a conservação do campus por meio de contratação de empresa especializada	Garantir a continuidade dos serviços prestados de forma integrada e conjunta	Diretor de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	R\$ 1.500.000,00	-	Não há	Previsto
2	Planejar e executar a reforma dos pisos dos banheiros	Garantir a qualidade da infraestrutura do campus	Coordenador de Infraestrutura	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	R\$ 20.000,00	-	Não há	Previsto
3	Planejar e executar as adaptações necessárias na Direção de Ensino e Políticas Estudantis	Garantir a qualidade da infraestrutura do campus	Coordenador de Infraestrutura	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	R\$ 20.000,00	-	Não há	Previsto
4	Criar comissão permanente para planejamento de obras e serviços do campus	Alinhar as decisões de planejamento de obras e serviços do campus de acordo com Plano de Desenvolvimento Institucional do Instituto	Diretor Geral	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
5	Contratação de empresa especializada em lanches e refeições	Garantir a continuidade dos serviços prestados no campus	Diretor de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	R\$ 30.000,00	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Fortalecer as ações de pesquisa, extensão e cultura no campus Santo Antônio de Pádua

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Desenvolver e promover ações e parcerias que visem o fortalecimento das ações pesquisa, extensão e cultura do campus

PERSPECTIVA (PDI)

PESSOAS\_INFRAESTRUTURA\_FÍSICA\_E\_TECNOLÓGICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

22. Ampliar a participação dos servidores nas atividades de pesquisa, extensão e cultura

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Incentivar maior participação na realização de pesquisa, extensão e cultura pelos servidores do campus	Elevar o número de projetos propostos	Diretora de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Buscar editais que contemplem apoio financeiro a projetos de pesquisa, extensão e cultura	Elevar o número de projetos propostos, assim como proporcionar maior nível de complexidade aos projetos	Diretora de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Sim	Utilização do software para suporte aos projetos	Não	-	-	N05 - Contribuir com a abertura das bases de dados do IFFluminense	Previsto
3	Informar aos servidores quais são as possibilidades de atuação em pesquisa, extensão e cultura	Aumentar o interesse dos servidores	Diretora de Pesquisa, Extensão e Cultura	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto

## PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2020

CAMPUS

SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA

OBJETIVO ESPECÍFICO

Desenvolver ações de eficiência econômica e sustentável

DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESPECÍFICO

Implantar ações sustentáveis que promovam redução de despesas com energia elétrica e água

PERSPECTIVA (PDI)

ORÇAMENTO

OBJETIVO ESTRATÉGICO (PDI)

23. Aprimorar a eficiência dos gastos

24. Ampliar a captação de recursos extra orçamentários

Nº	AÇÃO (Principal e Desdobramentos)	RESULTADO ESPERADO	RESPONSÁVEL	TEMPO PARA REALIZAÇÃO DA AÇÃO		Demanda de Capacitação para atender a ação		Demanda de Contratação para atender à ação	ORÇAMENTO		NECESSIDADE DE TIC CONSTANTE NO PDTIC	SITUAÇÃO
				INÍCIO	FIM	Capacitação?	Descrição da Capacitação		CUSTEIO	INVESTIMENTO		
1	Elaboração de projeto de captação de água dos aparelhos de ar condicionado para irrigação do campus	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração/Coordenadores de Curso	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.1	Cotação de preços para implantação do projeto de captação de água	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
1.2	Execução de licitação para realização do serviço	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	-	R\$ 50.000,00	Não há	Previsto
1.3	Encaminhamento para direção geral solicitando apoio de emenda parlamentar para execução do projeto.	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2	Elaboração de projeto para acionamento automático (com sensor de presença) dos aparelhos de ar condicionado	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Coordenação de Automação Industrial/ TI Campus Pádua	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2.1	Cotação de preços para implantação do projeto de acionamento automático.	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	TI Campus Pádua	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
2.2	Realização de licitação para compra dos materiais	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	-	R\$ 10.000,00	Não há	Previsto
2.3	Implantação dos sensores.	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Coordenação de Automação Industrial/TI Campus Pádua	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3	Elaboração de projeto para substituição de refletores tradicionais (lâmpadas vapor metálico) por refletores de LED	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3.1	Cotação de preços para implantação de projeto de refletores de LED	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3.2	Encaminhamento para direção geral solicitando apoio de emenda parlamentar para execução do projeto.	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Não	-	-	Não há	Previsto
3.3	Execução de licitação para realização do serviço	Aprimoramento da eficiência dos gastos no campus	Diretoria de Administração	Março	Dezembro	_Não	-	Sim	-	R\$ 50.000,00	Não há	Previsto